

河南町物品買入等入札参加資格審査申請書の変更届について

●変更届について

申請書提出後に、次に掲げる項目に変更が生じた場合は、速やかに書面で届け出でください（郵送可）。

変更事項	提出書類
商号・名称	①、④、⑤、⑥ ※③ ⑤の複写
本店所在地・代表者	①、④、⑤、⑥ ※③ ⑤の複写
本町と契約する支店等の所在地・代表者	①、③
電話番号、ファックス番号	①
登録・許可の内容変更、更新（希望業種のみ）	①、②
実印	①、④、⑤ ※③ ⑤の複写
使用印	①、⑤、⑤の複写 ※③

注) ※印は、支店契約の場合のみ必要

【提出書類】

- ① 変更届（本町様式9） : 必ず実印を押印してください
- ② 登録・許可・資格証明書 : 複写可
- ③ 委任状（本町様式2） : 原本
- ④ 印鑑証明書 : 複写可（拡大・縮小は不可）
- ⑤ 使用印鑑届（本町様式3） : (複写は拡大・縮小不可)
- ⑥ 登記簿謄本 : 複写可

● 提出先・問合先

〒585-8585

大阪府南河内郡河南町大字白木1359-6

河南町役場 総務部 契約検査室

TEL 0721-93-2500 (内線361・362)

入札参加資格審査申請書記載事項変更届（物品買入等）

令和 年 月 日

河南町長様

所在地
商号又は名称
代表者職氏名

実印

令和 年度入札参加資格審査申請書の記載事項に下記のとおり変更がありましたので、関係書類を添付して届出をします。

記

1. 変更内容

変更事項	変更前	変更後	変更年月日

2. 変更事項にかかる添付書類（該当する書類の□に✓印を記入してください。）

- 委任状 印鑑証明書 使用印鑑届及びそのコピー 登記簿謄本
 その他 ()

記載要領

- 1 本様式に収まらない場合には、裏面等に記載することとし、その旨を本様式の欄外に注記すること。
- 2 契約中の案件がある場合には、下欄に契約部局、契約名を記載してください。
(契約部局 : _____ · 契約名 : _____)

委 任 状

令 和 年 月 日

河南町長 様

(委任者) 所 在 地
商号又は名称
代表者職氏名

実印

私は、次の者を代理人と定め、下記の事項に関する権限を委任します。

(受任者) 所 在 地
商号又は名称
支店等の名称
職 氏 名

使用印

記

(委任事項)

- 見積、入札、契約締結、代金の請求及び受領に関すること。
- 復代理人選任に関すること。
- その他契約に関する一切のこと。

(委任期間) 令和 年 月 日 から 令和 年 月 日 まで

※ 受任者の印は、使用印鑑届と同一印を押印してください。

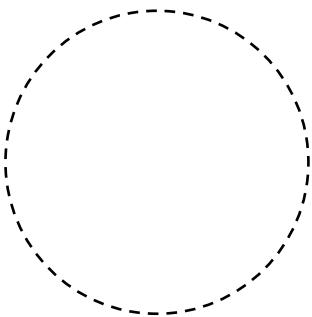
受付番号

3	—			
---	---	--	--	--

様式 3

使　用　印　鑑　届

使　用　印



上記の印鑑は、入札又は見積に参加し、契約の締結並びに代金の請求及び受領などのために使用しますので届出します。

令　和　　年　　月　　日

河南町長　様

所　　在　　地

商号又は名称

代表者職氏名

実印